



# [평택화양 휴먼빌 퍼스트시티] 분양권전매 관련 안내

고객님 안녕하십니까?

항상 고객님 가정에 행운과 건강이 가득하시길 기원합니다.

평택화양 휴먼빌 퍼스트시티 ‘분양권전매’ 일정 및 필요서류 관련하여 아래와 같이 안내해드리오니 일신건영(주) 홈페이지를 통하여 필히 예약 후 구비서류를 지참하시어 방문해주시기 바랍니다.

- 아 래 -

## 1. 분양권전매 관련 일정

구 분	금 용 권 ( 수 협 )	일 신 건 영(주)
일 정	7월 9일(수) / 7월 23일(수)	7월 9일(수) / 7월 23일(수)
시 간	오전 9시 ~ 오후 4시	오전 10시 ~ 오후 4시 (점심시간 12시~1시 제외)
장 소	수협은행(각 해당 지점)	일신건영(주) 본사 3층 (서울시 강동구 성내로6길 11, 삼원타워 3층(성내동))
사전 예약처	<u>수협(각 해당 지점)으로 유선상 사전방문 예약</u> ▶ 108동 / 수협 홍대역금융센터 : ☎ 02-338-3414 ▶ 109동 / 수협 마포금융센터 : ☎ 02-717-4603 ▶ 110동 / 수협 DMC금융센터 : ☎ 02-375-2301 ▶ 111동 / 수협 평택비전동지점 : ☎ 031-691-5475	<u>일신건영(주) 홈페이지-고객센터- 현장별 사전예약</u> <a href="https://ilshinc.com/home/customer/cs_05.asp">https://ilshinc.com/home/customer/cs_05.asp</a>
신청 예약	사전방문 예약 순서대로 진행 예정	문자 수신 시점부터 홈페이지 예약 (유선상 예약 불가)
주 차	각 해당 지점 전용주차장	인근 유료주차장 안내(아래 지도 참고) ▶ 일신건영 본사는 주차가 불가하오니 안내문의 인근 유료주차장을 이용해주시기 바랍니다.
일신건영(주) 인근 유료주차장 안내	<p>           ▶ 강동구청 제2청사 · 강동보건소(공영주차장), 강동빌딩 유료주차장을 이용해주시기 바랍니다.            ▶ 강동구청 제2청사 · 강동보건소는 30분 무료, 5분 초과부터 비용이 부과됩니다         </p>	

## 2. 분양권전매 절차

분양권전매를 진행하실 세대는

( ① 평택시 안중출장소 부동산관리팀 ⇒ ② 수협 중도금대출 승계 ⇒ ③ 본사 )

① 평택시 안중출장소 부동산관리팀에 서류확인 후 방문하여 부동산신고거래필증 발급 받음  
(※ 가족간 변경시엔 증여계약서 2부 작성 후 검인)

▶ 평택시 안중출장소 부동산관리팀(경기 평택시 안중읍 서동대로 1531) : ☎ (031)8024-8123

② 중도금대출을 받은 세대는 동별 농협은행 해당지점에 서류확인 후 매도자 및 매수자 본인이 방문하여 **대출승계동의서 또는 대출상환영수증을 발급** 받음

▶ 108동 / 수협 흥대역금융센터 : ☎ 02-338-3414

▶ 109동 / 수협 마포금융센터 : ☎ 02-717-4601,4602,4603

▶ 110동 / 수협 DMC금융센터 : ☎ 02-375-2301

▶ 111동 / 수협 평택비전동지점 : ☎ 031-691-5475

③ ①,②번 완료 후 아래 필요서류 구비하여 사전예약한 일시에 일신건영(주) 본사 3층 방문

▶ 주소 : 서울시 강동구 성내로6길 11, 삼원타워 3층(성내동)

▶ 마케팅기획팀 : ☎ 02)480-3100>(1번)

## 3. 분양권전매 필요서류 ( ▶ 각각 필요서류 지참하여 방문요망함 )

구 분		금 융 권 ( 수 협 ) 관련문의 : 해당 지점	일 신 건 영(주) 관련문의 : 02-2038-3170 02-480-3100 > 1번
필 요 서 류	매도자 (계약자)	· 인감증명서(본인발급용) 1부 · 인감도장 · 신분증 (공동명의로의 경우 공동명의로인 포함)	· 공급계약서, 발코니확장계약서, 옵션계약서 (해당세대)원본 · 부동산신고거래필증 (※ 가족간 변경시엔 검인된 증여계약서 2부-원본) · <b>매도용</b> 인감증명서(본인발급용) 1부 · 인감도장 · 신분증
	매수인	1. 국세납세증명서 2. 지방세납세증명서 3. 건강보험자격득실확인서 4. 주민등록등본 5. 주민등록초본(세대원 각각발급) [세대원: 세대별 주민등록표상에 배우자, 직계 존속(배우자의 직계존속 포함), 직계비속 및 그 배우자(세대 분리된 배우자 및 그 배우자와 동일세대를 이루고 있는 직계비속 및 배우자를 포함 )] 6. 인감증명서 (본인발급분) 7. 가족관계증명서 8. 신분증	· 대출승계동의서 또는 대출상환영수증 (중도금대출 해당 세대) · 인감증명서(본인발급용) 1부 · 인감도장 · 신분증 · 분양권전매시 인지세(1매:15만원) (※ 인지세 제외: 가족간의 증여 또는 부부공동 명의로)

	<p>9. 세대원 신분증 사본 (미성년자의 경우 '기본증명서(상세)' 각각발급)</p> <p>10. 인감도장</p> <p>11. 분양계약서(공급계약서 등)</p> <p>12. 매매계약서 또는 증여계약서 (기타 거래 관련 증빙서류)</p> <p>13. 소득관련 서류  - 급여소득자: 재직증명서(근로계약서) 및 근로소득원천징수영수증(소득금액증명원)  - 사업소득자: 사업자등록증 및 소득금액증명원  - 기타소득자: 국세청발급 사실증명원(소득신고사실없음), 건강보험자격득실확인서 및 최근 6개월 건강보험료 납부확인서, 전년도 연말정산용 신용카드 사용금액 확인서</p>	
<p><b>기타</b></p>	<p>※ 채무인수 관련 비용으로 수입인지대금, 전매취급수수료 추후 보증료 등이 발생합니다.</p> <p>※ 거래의 편의를 위해 방문 당일 수입인지대금 및 전매취급수수료 175,000원 지참해주시면 감사하겠습니다.</p> <p>※ 채무 승계 시 인지세 납부 위한 입출금계좌 필요합니다. 거래 편의를 위해 미리 비대면계좌개설 부탁드립니다. 관리점은 반드시 대출진행관리점으로 선택하셔야합니다.</p>	<p>※ 매수자 대리인 방문시  · 위임장 1부  · 인감증명서(본인발급용) 1부  · 위임자 및 대리인 신분증</p> <p>※ 증여, 공동명의 변경 시에도 구비서류 동일함.</p> <p>※ 매도자, 매수자가 재외국민, 재외동포, 외국인 등일 경우, 필히 본사로 추가 서류를 확인하시기 바랍니다.</p>